

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ СОШ №11
 ст. Григорьевской МО Северский район
 Д.В. Мартакова
 «26» _____ 2021 г.

План работы МБОУ СОШ № 11 по недопущению незаконных денежных сборов и репетиторства в 2020 - 2021 учебном году.

№ п/п	Мероприятия по недопущению незаконных денежных сборов.	Сроки исполнения.	Ответственные лица.
1.	Разместить в холле школы, на первом этаже, ящик для обращений родителей по предупреждению коррупции.	до 1 апреля 2021 г.	Зам. директора по АХР Стаценко Л.И.
2.	Ознакомить весь педагогический состав школы с информационным письмом «О незаконных сборах денежных средств в образовательных учреждениях и репетиторстве».	до 01 апреля 2021 г.	Директор МБОУ СОШ № 11 Мартакова Д.В.
3.	Проводить анонимное анкетирование родителей, учащихся школы по предупреждению и выявлению незаконных сборов денежных средств в образовательном учреждении.	1 раз в полугодие	Классные руководители 1-11 кл.
4.	Разместить информацию на школьном сайте о работе виртуального ящика «Нет поборам и репетиторству!» для обращений родителей, общественности в Министерство образования.	до 20 апреля 2021 г.	Зам. директора по ВР Семеняга Т.Н.
5.	Разместить информацию о поступлении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов на школьном сайте.	постоянно	Зам. директора по ВР Семеняга Т.Н.