

Принято педагогическим советом  
МБОУ СОШ №11  
Протокол № 4 от 31.08.2022г.  
Согласовано с родительским  
советом  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: ЕС438349-8D91-1016-9556-CC35B87A4BFD

Владелец: Мартакова Диана Владимировна

29.11.2024, 12:16 (МСК)

ст. Григорьевской  
МО северский район

Д.В. Мартакова

Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ дошкольных групп МБОУ СОШ №11 ст. Григорьевской МО Северский район**

### **1. Общие положения**

Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников дошкольных групп МБОУ СОШ №11 ст. Григорьевской МО Северский район (далее – дошкольные группы МБОУСОШ №11) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020года, Конвенцией о правах ребенка, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» с изменениями от 2 декабря 2020г., СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». ФЗ от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», Законом Краснодарского края №1539-КЗ от 21.07.2008г. «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». Постановлением администрации МО Северский район №331 от 19.04.2016г. «Об утверждении Положения об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных, автономных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования муниципального образования Северский район», Постановлением администрации муниципального образования Северский район № 1176 от 07.10.2016 «Об утверждении Порядка обеспечения льготным питанием воспитанников муниципальных бюджетных, автономных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования муниципального образования Северский район», Уставом и локальными актами МБОУ СОШ №11.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в дошкольных группах МБОУ СОШ №11, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определённых в Уставе МБОУ СОШ №11, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом, рассматривается Советом родителей, выполняющим свои функции согласно положению о родительском Совете дошкольных групп МБОУ СОШ №11, утверждаются директором МБОУ СОШ №11 на неопределённый срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения между педагогами, родителями (законными представителями), воспитанниками (далее - участниками образовательных отношений).

1.5. При приёме воспитанников в дошкольные группы МБОУ СОШ №11 администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копия настоящих Правил размещаются на информационном стенде в дошкольных группах МБОУ СОШ №11, а также на официальном сайте МБОУСОШ №11 в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива МБОУ СОШ №11 имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

1.8. Правила являются локальным нормативным актом дошкольных групп МБОУСОШ №11 и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2. Режим работы дошкольных групп**

2.1. Режим работы дошкольных групп и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом МБОУ СОШ №11.

2.2. Дошкольные группы МБОУ СОШ №11 работают с 7.00 до 17.30 (10,5 часов). Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Дошкольные группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели, организовано 10,5 часовое пребывание воспитанников в возрасте от 2 лет до прекращения образовательных отношений.

2.4. В дошкольных группах МБОУ СОШ №11 функционируют 4 группы общеразвивающей направленности.

2.5. Группы работают в соответствии с утверждённым расписанием образовательной деятельности (далее ОД), планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными особенностями воспитанников, основанном на требованиях ФГОС ДО.

2.6. Основу режима образовательного процесса в дошкольных группах составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических процедур, ОД, прогулки и самостоятельной деятельности воспитанников.

- 2.7. Воспитательно-образовательная деятельность планируется и осуществляется на основе ООП дошкольных групп, годового плана, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников
- 2.8. При приеме в дошкольные группы соблюдается адаптационный период для каждого ребенка индивидуально, его продолжительность также зависит от личностных возможностей воспитанника. Родитель (законный представитель) может находиться с Воспитанником в период его адаптации в течение 5 дней.
- 2.9. В дошкольных группах МБОУ СОШ №11 все занятия проходят в помещениях: групповых комнатах и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых комнат, совмещение воспитанников в одну группу (дежурную) не допускается (гл. III, п.3.1. СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно -эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (с изменениями от 2 декабря 2020г.)

### **3. Здоровье воспитанников**

- 3.1. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателем, который фиксирует в журнал состояние здоровья воспитанников (опрос родителей (законных представителей), проведение бесконтактной термометрии, визуальный осмотр ребенка).
- 3.2. Воспитанники с подозрением на заболевание в дошкольные группы МБОУСОШ №11 не принимаются. В случае заболевания воспитанника в течении дня, при проявлении заболеваний (повышение температуры, кашель, головная боль и т.п.) ребенка изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей).
- 3.3. О намерении посещения или непосещения дошкольных групп, родители (законные представители) уведомляют воспитателя заранее (за день до прихода в дошкольные группы до 17.00).
- 3.4. Посещение дошкольных групп МБОУ СОШ №11 воспитанниками, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду (п. 2.6. СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно -эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (с изменениями от 2 декабря 2020г.).
- 3.5. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, администрация МБОУ СОШ №11 в течение 2 часов информирует об этом территориальный орган Роспотребнадзора, родителей (законных представителей) и проводит профилактические мероприятия.

3.6. В помещениях дошкольных групп установлены бактерицидные облучатели - рециркуляторы, которые могут функционировать в присутствии детей (в соответствии с п. 2.3. абзац 7 СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (с изменениями от 2 декабря 2020г.).

3.7. При входе в помещение дошкольных групп МБОУ СОШ №11 имеется антисептик для обработки рук родителям и воспитанникам.

#### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

4.1. Рекомендации к одежде и обуви воспитанников:

- комфортность;
- выполнены из безопасных, натуральных материалов;
- соответствие времени года и температуре воздуха;
- размер соответствует возрастным особенностям и пропорциям тела ребенка;
- исправность застежек (молний);
- опрятное состояние.

4.2. У каждого воспитанника должна быть сменная обувь для посещения группы, с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать её самостоятельно), сменную одежду, в т.ч. с учетом времени года, расческу, личные гигиенические салфетки (носовой платок).

4.3. Во избежание потери или случайного обмена детские вещи маркируются (вышивка, маркер и т.п.).

#### **5. Обеспечение безопасности**

Для обеспечения безопасности воспитанников в дошкольных группах МБОУ СОШ №11 предусматривается взаимодействие родителей (законных представителей) и педагогических работников:

- обмен информацией (номер телефона, при смене фамилии, имени, места жительства) с одной или другой стороны;
- приеме и передаче детей родителями (законными представителями), доверенными лицами (совершеннолетними);
- совместный контроль за здоровьем ребенка (отметка производится в журнале здоровья);
- в случае непредвиденной ситуации (после 17.30 ребенок еще в дошкольных группах) педагог и родители (законный представитель) связываются между собой для принятия совместного решения;
- при приеме происходит обоюдный контроль как родителей (законных представителей), так и педагога на наличие у ребенка опасных предметов - острые, режущие, стеклянные, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.);
- корректное, уважительное отношение к психическому и физическому здоровью детей, эмоциональному комфорту (игрушки из дома, золотые украшения);

- меры по безопасному пребыванию (не допускается накрывание столов в виде угощений);
- решение на видео и фотосъемку принимается не единолично;
- согласие-разрешение на видео и фотосъемку родителями (законными представителями) принимается самостоятельно.

## **6. Организация питания**

Организация и проведение питания реализуется в соответствии с СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6.1. В дошкольных группах МБОУ СОШ №11 питание воспитанников осуществляется посредством реализации основного (организованного) меню. Меню разрабатывается на период не менее двух недель (с учетом 10,5 часового режима работы дошкольных групп), утверждается директором МБОУ СОШ №11.

6.2. В дошкольных группах ежедневно в установленном месте, на стенде, для родителей законных представителей размещается меню с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции.

6.3. В дошкольных группах ежедневно отбирается суточная проба от каждой партии приготовленной пищевой продукции.

6.4. Для организации питьевого режима в дошкольных группах используется кипяченая вода.

6.5. Питание воспитанников осуществляется в групповых комнатах.

6.6. Питание оплачивается за счет родительских средств. Родители (законные представители) до 20-го числа каждого месяца за текущий месяц производят оплату за присмотр и уход за детьми путем перечисления денежных средств на лицевой счет МБОУ СОШ №11 ст. Григорьевской МО Северский район. (гл.2, п. 2.3. Положение об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных, автономных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования муниципального образования Северский район).

6.7. Льготным питанием обеспечиваются воспитанники дошкольных групп:

- дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также дети с туберкулезной интоксикацией-100%;
- из многодетных семей (родители (законные представители) имеющие трех и более несовершеннолетних детей)-50% (п.2. «Порядок обеспечения льготным питанием воспитанников муниципальных бюджетных, автономных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования муниципального образования Северский район»).

## **7. Права воспитанников дошкольных групп**

7.1. МБОУ СОШ №11 реализует право воспитанников дошкольного возраста на образование, гарантированное Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.2. Дошкольники, посещающие дошкольные группы МБОУ СОШ №11, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений
- в случае необходимости—обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в дошкольных группах основной образовательной программой дошкольного образования, в том числе адаптированной образовательной программой дошкольного образования;
- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

## **8. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам дошкольных групп не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольных групп не допускается.

8.3. Дисциплина в дошкольных группах, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений (воспитанников, педагогов, родителей).

8.4. Поощрение воспитанников дошкольных групп за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде словесного одобрения, вручения грамот, дипломов, благодарственных писем.

## **9. Разное**

9.1. Педагоги, администрация дошкольных групп эффективно взаимодействуют с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для адаптации и всестороннего развития детей.

9.2. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

