

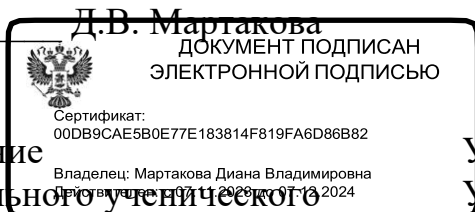
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11 СТАНИЦЫ ГРИГОРЬЕВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ ГЕРОЯ ЧЛЕНА
ПАРТИЗАНСКОГО ОТРЯДА «КРАСНОАРМЕЕЦ» ТОЛСТОВОЙ РАИСЫ ЕЛЕСЕЕВНЫ

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «28» 08. 2024 г. № 295/1
Директор МБОУ СОШ № 11 ст.
Григорьевской им. Героя, члена
партизанского отряда «Красноармеец»
Толстой Р.Е.

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской им.
Героя, члена партизанского отряда
«Красноармеец Толстой Р.Е.
протокол № 1 от «27» 08.2024 г.



Учено мнение
Совета школьного учебного
самоуправления МБОУ СОШ № 11 ст.
Григорьевской имени Героя, члена
партизанского отряда «Красноармеец»
Толстой Р.Е.
протокол № 1 от «03» 09.2024 года

Учено мнение
Управляющего совета МБОУ СОШ № 11
ст. Григорьевской имени Героя, члена
партизанского отряда «Красноармеец»
Толстой Р.Е.
протокол № 1 от «03» 09. 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О Совете обучающихся в муниципальном бюджетном
образовательном учреждении средней общеобразовательной школы
№11 станицы Григорьевской муниципального образования
Северский район имени Героя, члена партизанского отряда
«Красноармеец» Толстой Р.Е.**

Ст. Григорьевская

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 11 ст. Григорьевской МО Северский район (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями); Конвенцией ООН о правах ребёнка, а также Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения СОШ № 11 ст. Григорьевской МО Северский район (далее – МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Совете обучающихся (далее – Совет обучающихся) обозначает основные цели, задачи и функции Совета, обучающихся МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской, определяет порядок формирования и структуру Совета, порядок организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета обучающихся, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской.

1.4. Совет обучающихся избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 8 – 11 классов.

1.5. Совет обучающихся создается для активизации деятельности ученического коллектива, его развития, формирования у обучающихся активной жизненной позиции, лидерских качеств, воспитания гражданственности и чувства ответственности перед обществом.

1.6. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Мнение Совета обучающихся учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

1.8. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Цель и задачи Совета обучающихся

2.1. Целью деятельности Совета обучающихся общеобразовательной организации является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

- 2.2.1. Организация работы с обучающимися по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.
- 2.2.2. Содействие администрации, ШВР, классным руководителям, руководителям кружков и секций, педагогам-предметникам в совершенствовании условий организации образовательной и воспитательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, классных мероприятий.
- 2.2.3. Представление интересов обучающихся в деятельности управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
- 2.2.4. Реализация и защита прав обучающихся.
- 2.2.5. Разработка предложений по повышению качества образовательной деятельности с учетом интересов обучающихся.
- 2.2.6. Содействие органам управления, самоуправления, объединениям обучающихся в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий общеобразовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни.
- 2.2.7. Содействие общеобразовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу школы.
- 2.2.8. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 2.2.9. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.
- 2.2.10. Консолидация усилий объединений обучающихся для решения социальных задач и повышения вовлеченности обучающихся в деятельности органов самоуправления обучающихся.
- 2.2.11. Содействие органам управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, в вопросах организации образовательной деятельности.
- 2.2.12. Содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской, правил внутреннего распорядка МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 2.2.13. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний.

3. Функции Совета обучающихся

3.1. Принимает активное участие:

- в приобщении обучающихся к традиционным духовным российским ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе, основанным на гражданственности и патриотизме;

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе;
- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также, по поручению директора МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской, в адрес администрации МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской.

3.4. Вносит предложения на рассмотрение администрации МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской, по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.

3.5. Координирует деятельность классных органов самоуправления.

3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления Школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Порядок формирования и структура Совета обучающихся класса и организации

4.1 В МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской создаются Советы обучающихся классов. В Совет обучающихся общеобразовательной организации входят председатели Совета

обучающихся классов. Советы обучающихся классов создаются в 8, 9, 10 и 11 классах.

4.2. В Общее собрание обучающихся класса входят все обучающиеся класса.

4.3. Ежегодно с использованием процедуры выборов формируется Совет обучающихся класса в количестве 8 человек. Общее собрание класса вправе принять решение о необходимости функционирования Совета обучающихся данного класса и наличие представителей класса в Совете обучающихся МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской.

4.4. Участие в выборах является свободным и добровольным.

4.5. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет обучающихся класса.

- 4.6.Список избранных членов в Совет обучающихся каждого класса направляется директору МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской, а также заместителю директора по воспитательной работе.
- 4.7.Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.
- 4.8.Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации органов управления МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской.
- 4.9.Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» определенных кандидатов.
- 4.10.Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.
- 4.11.Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директор МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской, объявляет выборы несостоявшимися и недействительными после чего выборы проводятся повторно.
- 4.12.Совет обучающихся класса возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета обучающихся класса.
- 4.13.Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Советом обучающихся класса избирается секретарь Совета обучающихся класса.
- 4.14.Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета обучающихся класса избираются на первом заседании Совета обучающихся класса.
- 4.15.Совет обучающихся класса вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.
- 4.16. Председатель Совета обучающихся МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской избирается учащимися 8-11 классов путём тайного голосования из числа кандидатов, выдвинутых 9 – 11 классами.
- 4.17. В случае, когда количество членов Совета обучающихся класса или Совета обучающихся МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской становится менее половины количества, предусмотренного настоящим Положением, оставшиеся члены совета должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).
- 4.18. До проведения довыборов оставшиеся члены совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.
- 4.19. Член Совета обучающихся класса или Совета обучающихся может быть выведен из его состава по решению, соответствующего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.
- 4.20. Член совета выводится из состава Совета обучающихся класса, Совета обучающихся МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием общеобразовательной организации или отчислением (переводом) обучающегося.

4.21. После вывода из состава Совета обучающихся его члена, Совет обучающихся принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5. Порядок организации деятельности Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся работает по плану, согласованному с директором МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской.

5.2. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.3. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета обучающихся.

5.4. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета;
- ведет заседания Совета;
- ведет переписку Совета.

5.6. О своей работе Совет обучающихся отчитывается перед общим собранием обучающихся школы по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.7. Свою деятельность члены Совета обучающихся осуществляют на безвозмездной основе.

5.8. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний обучающихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

5.9. Протоколы Совета обучающихся хранятся в составе отдельного дела в воспитательном центре.

5.10. Ответственность за делопроизводство Совета обучающихся возлагается на его председателя.

5.11. Совет обучающихся руководствуется следующими принципами организации и деятельности:

- равноправие – принятие того или иного решения большинством голосов;
- выборность – полномочия приобретаются в результате выборов;
- открытость и гласность – работа органов самоуправления должна быть открыта для всех обучающихся;
- законность – неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов;
- целесообразность – деятельность органов ученического самоуправления должна соответствовать поставленным целям и задачам;
- гуманность – действия членов Совета должны основываться на принципах гуманного и толерантного отношения друг к другу;

- самостоятельность - должна поощряться активность, инициативность, ответственность обучающихся.

6. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления организации, осуществляющей образовательную деятельность

- 6.1. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской на основе принципов сотрудничества и автономии.
- 6.2. Представители органов управления организации могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.
- 6.3. Представитель Совета обучающихся может присутствовать на заседаниях органов управления, самоуправления МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.
- 6.4. Педагогический коллектив МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской направляет работу Совета обучающихся на сплочение коллективов классов и МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской, развитие активности, инициативы, творчества обучающихся.
- 6.5. Заместитель директора по воспитательной работе координирует деятельность органов ученического самоуправления, рассматривает документацию организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам ученического самоуправления (планы, решения, протоколы).

7. Права Совета обучающихся

- 7.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
- 7.2. Приглашать:
 - на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, обучающихся из любого класса, руководителей кружков и секций, представителей ШВР, членов администрации МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской;
 - специалистов из организаций, взаимодействующих с МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской;
- 7.3. Принимать участие:
 - в разработке локальных актов МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской;
 - организации деятельности блока дополнительного образования детей;
 - в разработке Рабочих программ воспитания и планов воспитательной работы МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской.
- 7.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися требований законодательства РФ об образовании и локальных актов МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской.
- 7.5. Выносить общественное порицание обучающимся, уклоняющимся от выполнения законодательства РФ об образовании, локальных актов МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской.
- 7.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской о поощрениях обучающихся.

Разрабатывать и принимать:

- положение о Совете обучающихся;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях совета;
- план работы Совета.

7.7. Выбирать заместителя председателя Совета обучающихся и других его членов, контролировать их деятельность.

7.8. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о прекращении полномочий председателя Совета обучающихся и его заместителя.

8. Ответственность Совета обучающихся

8.1. За выполнение плана работы.

8.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской.

8.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

8.4. Установление взаимодействия между администрацией МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской, классными руководителями, ШВР, руководителями кружков и секций, педагогами предметниками при организации воспитательной деятельности общеобразовательной организации.

8.5. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

8.6. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

9. Делопроизводство совета обучающихся

9.1. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний.

9.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии.

9.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на куратора деятельности Совета обучающихся и (или) заместителя директора по воспитательной работе.

9.4. План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из Плана воспитательной работы и предложений членов совета.

9.5. В конце учебного года совет готовит отчет о выполненной работе.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской является локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской, согласовывается с Управляющим советом МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о Совете обучающихся в МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.